

Rag. Mauro Lapini

Consulente del lavoro

DENUNCIA D'INFORTUNIO

(Infortunio con prognosi superiore a 3 giorni).

Questionario da compilare e rimandare per Fax al n. 0558050756 prima possibile (entro 48 ore dalla data di infortunio dobbiamo fare la denuncia):

NUMERO CONSECUTIVO DEL REGISTRO INFORTUNI non è più necessario registro abolito dal 24/12/2015 (conservare comunque il registro fino al 31/12/2019)
Dal 22 marzo 2016 l'invio della denuncia alla Pubblica Sicurezza va fatto solo se infortuni sono superiori a 30 giorni oppure in caso di infortunio mortale
1) LUOGO DELL'INFORTUNIO
2) DATA E ORA DELL'INFORTUNIO
3) DATA CONSEGNA PRIMO CERTIFICATO/Comunicazione telematica AL DATORE (dal 22/03/16 non occorre più certificato medico ma solo i riferimenti del certificato trasmesso dal medico all'inail)
4) IL DATORE ERA PRESENTE ALL'INFORTUNIO? _____
5) MANSIONI ABITUALI DEL LAVORATORE _____
6) DOVE È AVVENUTO (ES. STRADA, OFFICINA, PIAZZALE DELLA DITTA, CAMPO ECC)? IN QUALE REPARTO?
7) IN CHE MODO È AVVENUTO L'INFORTUNIO? (descrizione particolareggiata, consultarsi con i tecnici della sicurezza)
8) CHE TIPO DI LAVORAZIONE STAVA SVOLGENDO IL LAVORATORE?

Rag. Mauro Lapini

Consulente del lavoro

9) IN CASO DI INCIDENTE STRADALE SPECIFICARE TIPO DI AUTOVETTURA, DATI DEL CONDUCENTE E DEL PROPRIETARIO, NUMERO DI TARGA E COMPAGNIA ASSICURATRICE DI TUTTI I MEZZI COINVOLTI ED AUTORITA' DI PUBBLICA SICUREZZA INTERVENUTA

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

DA ALLEGARE ALLA PRESENTE COPIA DEL PRIMO CERTIFICATO MEDICO o COMUNICAZIONE TELEMATICA DI INVIO da parte del medico

Fateci recapitare il registro infortuni per l'aggiornamento per coloro che ne sono provvisti.

Successivamente inviate al nostro studio tutte gli originali dei certificati di continuazione o di chiusura dell'infortunio ,quando vi saranno consegnati dal lavoratore.

Vi ricordiamo inoltre che l'infortunato non potrà riprendere il lavoro fino a quando non sarà in possesso del certificato di chiusura dell'infortunio (definitivo) dove viene riportata la data di ripresa del lavoro.

Cordiali saluti.